|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 应支付日期 |  |  | 根据合同条款，每凌晨跑job计算当日是否到应支付日期，如果到了则给**出入库明细记录赋值“应支付日期”=系统日期**，同时“付款条件”=“满足”，备注：退货出库的“应支付日期”=原始入库单的“应支付日期” |

保存页面信息，对已经选中的采购出入库明细信息进行**“已结算”标识**。

结算单保存时候对采购入库商品明细记录数据的**“是否到票”列=‘已到票’**，如果被作废/被财务作废，则重置为空

选择‘是’则修改结算单/调整单/结算发票信息/**预付款核销单的状态到‘财务审核’**

|  |  |
| --- | --- |
| 作废 | **财务审核前可以直接‘作废**’， 审核之后不能‘作废’，需要同时作废对应的调整单/发票/预付款核销信息和释放出入库明细‘已结算‘标识 |

预付款申请、调整单、发票信息**状态散乱**

|  |  |
| --- | --- |
| 结算入库信息- 添加 | 1.添加商品前需选择所属公司（法人）和供应商信息，如果没有给出提示，  如果有则把所属公司（法人）和供应商信息带入入库商品选择条件页面作为缺省选中条件  2.结算单提交审核后本按钮失效  **3.还未到‘结算日期‘的采购入库信息需要msg（“您选择的入库记录有未到支付日期的数据，请确认是否继续操作！”）** |

|  |  |
| --- | --- |
| 预付款核销信息-保存 | 保存页面信息，并生成**核销日志**，核销日志状态=‘待财务审核‘，结算单被财务审核后修改’**核销日志状态**=‘财务已审核‘，  如果结算单’财务作废‘成功或者oracle返回财务申请作废成功，则修改’核销日志状态=‘财务作废‘  结算单提交审核后本按钮失效 |

|  |  |
| --- | --- |
| 系统job | **因为大部分的供应商与果坊（合伙人）的采购合同结算方式都是月结+n天，**  **所以每月1日凌晨需要跑job自动生成结算单到‘初始’状态** |